

## LA REGIE DES EAUX GESSIENNES

Intervient pour les 27 communes du Pays de Gex Agglomération  
56 collaborateurs – Au pied du Jura et à 10 km du lac Léman

Recrute

### UN RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER F/H

*En contrat à durée indéterminée ou par voie de détachement pour les fonctionnaires*

La Régie des Eaux Gessiennes est située dans la région du Pays de Gex qui bénéficie d'une attractivité et d'un fort dynamisme économique.

Elle assure la production, la distribution et la facturation de l'eau potable sur l'ensemble du territoire Gessien auprès de ses 33 500 abonnés.

Elle collecte et traite les eaux usées des 27 communes de Pays de Gex Agglomération.

Ce recrutement est consécutif à un départ en retraite.

#### MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Directeur de la Régie, vous êtes responsable de la gestion et de la sécurisation des affaires financières, comptables, administratives et budgétaires de la Régie et vous veiller à placer les abonnés et usagers au cœur des préoccupations de la Régie.

Vos missions sont les suivantes :

- Manager une équipe de 7 personnes et assurer le leadership du service ;
- Élaborer et suivre le budget principal et les budgets annexes ;
- Mener des analyses financières rétrospectives et prospectives ;
- Préparer et exécuter les budgets eau potable et assainissement en recettes et dépenses ;
- Piloter et contrôler la gestion de la trésorerie et assurer la mission de Régisseur ;
- Assurer la gestion active de la dette et des subventions ;
- Piloter l'exécution financière des marchés publics ;
- Contrôler et suivre les dossiers administratifs, juridiques et contrats d'assurance ;
- Assurer les relations avec les interlocuteurs institutionnels ;
- Coordonner la préparation et le suivi des délibérations ;
- Participer et suivre le montage des dossiers de demande de subventions
- Garantir une éthique de service public et une qualité d'accueil des usagers ;
- Traiter les réclamations, les dossiers précontentieux, et contentieux ;
- Traiter les anomalies, gérer les impayés en lien avec la Trésorerie ;
- Suivre la bonne perception des redevances de l'Agence de l'Eau ;

#### QUALITES REQUISES

Maîtrise du management d'équipe, aisance relationnelle, autonomie, sens du service public, capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction, intégrité et disponibilité.

## PROFIL & EXPERIENCES

Titulaire d'un Master, ou d'une formation supérieure dans le domaine des finances ou de la gestion des collectivités, vous connaissez l'environnement territorial et les enjeux de développement de la fonction finances.

Ou

Vous avez une expérience réussie de 10 ans minimum acquise dans le domaine des finances. Vous maîtrisez les règles et procédures comptables et budgétaires publiques.

Une expérience dans la gestion comptable d'un EPIC est appréciée.

La maîtrise des outils informatiques est indispensable.

## DISPOSITIONS CONTRACTUELLES

Contrat de droit privé CDI ou contrat par voie de détachement pour les fonctionnaires.

Temps plein - statut cadre.

Véhicule de fonction et avantages entreprise.

### Envoi des candidatures (CV et lettre de motivation) à :

La Régie des Eaux Gessiennes  
Service ressources humaines  
Technoparc, 200 rue Édouard Branly BP63,  
01630 Saint-Genis-Pouilly.  
Ou  
Par mail à : [rh@reoges.fr](mailto:rh@reoges.fr)